

## Examenreglement F-Gassen

Examens die vallen onder de BRL200:

F-gassen Cat1

F-gassen Cat2

F-gassen Deel II (MTMA)



## Inhoud

1.0 Doelstelling en algemene bepalingen .....	3
2.0 Examencommissie .....	3
3.0 Voorwaarden inschrijven en bevestiging examen .....	4
4.0 Algemene regels bij de uitvoering examen .....	4
5.0 Beoordeling en uitslag examen .....	6
6.0 Bijzondere regelingen, afwezigheid en inzage examenwerk .....	7
7.0 Klachten, bezwaar en beroep.....	8
8.0 Wet Bescherming Persoonsgegevens .....	9
9.0 Slotbepaling.....	9
Bijlage I Examenafname F-Gassen Cat1 en CAT2 .....	10
Bijlage II Examenafname F-Gassen Deel II (MTMA) .....	11

## 1.0 Doelstelling en algemene bepalingen

Dit examenreglement verschaft de procedures met betrekking tot de voorbereiding en uitvoering van examinering F-Gassen, conform de eisen vastgesteld in de laatst uitgebrachte "beoordelingsrichtlijn voor het certificaat F-Gassen voor personen" van Rijkswaterstaat (de BRL200).

Het examenreglement wordt gebruikt door de examenorganisatie STE Examenbureau BV hierna te noemen STE, de examencommissie, de kandidaten, correctoren, beoordelaars en examinatoren.

Het examenreglement is te downloaden via de website van STE [www.st-examenbureau.nl](http://www.st-examenbureau.nl) en is tijdens elk examen ter inzage aanwezig. STE brengt voor aanvang van het examen de kandidaat hiervan op de hoogte.

Het examen kan slechts valide worden afgenomen indien voldaan wordt aan de voorwaarden als gesteld in dit examenreglement. Het examenreglement wordt jaarlijks door de examencommissie getoetst op inhoud, actualisatie en toepasbaarheid.

## 2.0 Examencommissie

### 2.1 Samenstelling

De examencommissie is ingesteld door het bevoegd gezag van STE en bestaat uit leden die door STE benoemd op basis van hun expertise. Examencommissieleden hebben een verklaring van onafhankelijkheid en geheimhouding getekend welke is gearchiveerd bij STE.

### 2.2 Taakomschrijving examencommissie

De examencommissie borgt dat de gediplomeerden voldoen aan de exameneisen voor het verkrijgen van een diploma en/of certificaat en neemt beslissingen waarbij het voldoen aan de exameneisen in het geding is.

Ook het opstellen van examenlocatie-eisen en het beoordelen of een examenlocatie voldoet aan deze eisen valt onder de taken van de examencommissie.

Ook draagt de examencommissie zorg voor de borging van samenstelling en geheimhouding van de examendocumenten (zoals examenopgaven, examens, het werk van de kandidaten, resultaten en evaluaties). Examens worden samengesteld uit een lijst met door de examencommissie goedgekeurde vragen en/of opdrachten. Samenstelling van de examens vindt plaats door STE aan de hand van de vastgestelde toetsmatrijs. De aldus samengestelde examens zijn goedgekeurd door de examencommissie.

De examencommissie draagt zorg voor het benoemen van examenfunctionarissen die bij het praktijkexamen aanwezig mogen zijn en/of het examenwerk mogen beoordelen, deze functionarissen worden opgenomen in examinerregister van STE. Voor de afname van het theorie-examen wordt een door STE aangestelde examenleider benoemt.

De examencommissie kan zich desgewenst laten bijstaan door externe deskundigen voor de uitoefening van haar taken. Leden van de examencommissie kunnen uit hoofde van hun verantwoordelijkheden aanwezig zijn bij een examenafname.

## 3.0 Voorwaarden inschrijven en bevestiging examen

### 3.1 Inschrijving

De vastgestelde data waarop de examens worden afgenomen, worden door STE via de website van STE [www.st-examenbureau.nl](http://www.st-examenbureau.nl) bekendgemaakt. Inschrijving van de kandidaat vindt plaats middels het digitale aanmeldingsformulier, ook via de website van STE. Alleen als het digitale aanmeldingsformulier volledig ingevuld is ontvangen is de inschrijving voor het examen definitief, de kandidaat ontvangt dan per e-mail een bevestiging. Voor het inschrijven van groepen bijvoorbeeld kandidaten van scholen is in overleg een afwijkende inschrijvingsprocedure mogelijk.

### 3.2 Identificatie bij inschrijving

Op het aanmeldingsformulier dient de kandidaat zijn naam, voorletters, geboortedatum en geboorteplaats te vermelden zoals deze op zijn identificatie staan. Voor het verstrekken van het certificaat dienen ook zijn huidige adresgegevens bekend gemaakt te worden. Tevens dient vooraf aan het examen een getekende verklaring "gebruik persoonsgegevens" (zie 03.4) te worden ingeleverd bij de examenfunctionaris van STE (zie ook punt 8 wet bescherming persoonsgegevens van dit reglement).

### 3.4 Verklaring gebruik persoonsgegevens

Met de getekende verklaring persoonsgegevens wordt aan STE Examenbureau toestemming gegeven de verstrekte persoonsgegevens te gebruiken voor registratie van het certificaat in het daarvoor bestemde register persoonscertificaat F-gassen.

### 3.5 Bevestiging inschrijving

De kandidaat die zich op geldige wijze heeft aangemeld ontvangt vóór het examen bericht van STE over plaats en tijdstip van het examen. De examentijden zijn conform de specificaties in de betreffende bijlage (bijlage I) van dit reglement.

## 4.0 Algemene regels bij de uitvoering examen

Naast de specifieke eisen die door de examencommissie worden gesteld aan de examenlocatie, dient bij ieder examen voldoende algemene middelen ter beschikking te worden gesteld voor kandidaat en examinator voor een correct verloop van het examen.

### 4.01 Examenmiddelen

Voor de examinator is minimaal aanwezig:

- Tafel en stoel
- Examenreglement
- Voldoende opgaven en antwoordbladen
- Proces-verbaal
- Presentielijst
- Klok/horloge

Voor de kandidaat is minimaal aanwezig:

- Tafel en stoel
- Examenopgaven
- Computer of windowstaplet
- Benodigde rekenmaterialen

## 4.2 Locatie theorie examen

Het examen wordt afgenomen op een locatie die minimaal voldoet aan de volgende criteria:

- Kandidaten dienen minimaal 75cm van de dichtstbijzijnde andere kandidaat te zitten.
- De locatie dient vrij te zijn van versturende invloeden (lawaai, tocht, hoge/lage temperaturen, ongewenste toegang)
- De locatie dient voldoende verlicht te zijn en te voldoen aan de wettelijke veiligheidsvoorschriften.

## 4.3 Locatie praktijkexamen

Deze dient zoveel mogelijk gelijkwaardig te zijn aan de situatie in de beroepspraktijk. Of de praktijklocatie aan deze eis voldoet wordt beoordeeld door de examencommissie met behulp van deskundigen. STE maakt alleen gebruik van door de examencommissie goedgekeurde locaties voor praktijkexamens.

## 4.4 Examenfunctionarissen

De taken en verantwoordelijkheden van de examenfunctionaris zijn:

- Ontvangst en controle van de examenopgaven en examenmiddelen van de examenorganisatie.
- Beoordeling inrichting van de examenlocatie en -middelen.
- Het (doen) controleren van de identiteit van de kandidaten.
- Toezicht op het examen en de daarmee verband houdende organisatorische werkzaamheden.
- Bewaken van de geheimhouding van de opgaven.
- Afname van het examen.
- Het zorgdragen voor een goede orde tijdens het examen en overige zaken zoals vastgelegd in het examenreglement en zijn instructies.
- Het opstellen van het proces-verbaal.
- De examenfunctionaris bepaalt, eventueel in overleg met de aanwezige leden van de examencommissie, wat er moet gebeuren in geval van calamiteiten of onregelmatigheden.

*Taken expliciet voor de praktijkexaminator*

- Het beoordelen van het gemaakte examenwerk.
- Toezicht houden op het merken van gemaakte examenstukken door de kandidaat.

## 4.5 Duur van het examen

De maximale duur van het examen zijn gespecificeerd in de betreffende bijlage (zie bijlage I + bijlage II aan het eind van dit examenreglement).

## 4.6 Orde bij het afnemen van het examen

Voor zover het geen organisatorische inlichtingen betreft, is contact tussen kandidaten onderling of tussen de kandidaat en de examiner niet toegestaan tijdens het examen. In het examenlokaal is roken verboden. Er mag geen communicatieapparatuur, ook geen mobiele telefoon, in de examenruimte aanwezig zijn. Eventueel is er de mogelijkheid deze apparatuur in te leveren bij de examenfunctionaris.

De kandidaat mag tijdens het examen het examenlokaal niet verlaten, tenzij met toestemming van de examenfunctionaris. Laatkomers worden niet meer toegelaten.

#### *4.7 Identificatie tijdens het examen*

Vooraf aan en tijdens het examen dient de kandidaat een **geldig en origineel** legitimatiebewijs te kunnen tonen (paspoort, Europese identiteitskaart, rijbewijs). Andere bewijzen zoals bankpasjes of bedrijfspasjes e.d. worden niet geaccepteerd. Een kandidaat die zich niet op een wijze kan legitimeren zoals bepaald door de examencommissie kan niet deelnemen aan het examen (zie ook punt 8 wet bescherming persoonsgegevens in dit reglement).

#### *4.8 Maatregelen bij poging tot bedrog dan wel onregelmatigheden*

Een kandidaat die op onrechtmatige wijze deelneemt aan het examen of frauduleuze handelingen verricht voorafgaand, tijdens, of na het examen welke het F-Gassen examen betreffen, kan worden gesanctioneerd, zulks ter beoordeling van de examenfunctionaris en/of de examencommissie. De kandidaat wordt hier schriftelijk van op de hoogte gesteld.

Sancties zijn:

- De kandidaat wordt uitgesloten van verdere deelname aan het examenmoment.
- De kandidaat wordt geacht niet aan het examen te hebben deelgenomen. Het examenwerk zal niet worden beoordeeld en geen uitslag zal worden vermeld.
- De uitslag van de kandidaat zal worden herroepen en een eventueel afgegeven certificaat zal ongeldig worden verklaard.
- De kandidaat wordt voor een periode van maximaal zes maanden uitgesloten van deelname aan het examen.
- Het examengeld wordt niet gerestitueerd.

De kandidaat behoudt wel de mogelijkheid om zich opnieuw aan te melden voor een nieuw examen. Voor dit nieuwe examen moet wederom examengeld betaald worden. Bij constatering van bedrog of poging tot bedrog dan wel onregelmatigheden brengt de examinerator schriftelijk verslag uit middels een proces-verbaal aan de examenorganisatie.

## **5.0 Beoordeling en uitslag examen**

#### *5.1 De samenstelling van het examen*

De samenstelling van het examen, alsmede de cesuur van de examens is weergegeven in de betreffende bijlage van dit reglement (bijlage I + bijlage II).

#### *5.2 Correctieprocedure en correctienormen*

Het examenwerk van de kandidaat wordt beoordeeld met inachtneming van de vastgestelde cesuur.

Beoordeling, weging en vaststelling van het resultaat van het examen zal door de examencommissie geautoriseerde correctoren plaatsvinden en worden verwerkt door STE Examenbureau.

#### *5.3 Bekendmaking resultaat en diplomaverstrekking*

Het behaalde resultaat wordt digitaal aan de kandidaat bevestigd. Indien de kandidaat is geslaagd zal STE de geslaagde kandidaat een certificaat verstrekken. Van datum examenafname tot daadwerkelijk verstrekken van het certificaat staat een periode van maximaal vier weken.

## 5.4.1 Herexamen F-gassen CAT1 en CAT2

Het examen F-gassen bestaat uit CAT1 vier delen en CAT2 drie delen (zie bijlage I):

Theorie	Praktijk		
Theorie-examen	PE1	PE2	PE3

Bij een onvoldoende voor het theorie-examen en/of praktijkexamen 1, 2 of 3 moet er herexamen worden gedaan voor dat deel waar onvoldoende voor is gescoord.

Indien een kandidaat bij een of meerdere delen een onvoldoende resultaat heeft behaald (minder dan 55 punten) wordt hij in de gelegenheid gesteld een herexamen te doen voor de betreffende delen.

Het herexamen moet plaats vinden binnen twaalf maanden nadat een deelnemer van de uitslag van het afgelegde examen op de hoogte is gesteld.

Er kan driemaal herexamen worden gedaan, mocht de kandidaat binnen de hierboven vermelde termijn na drie herkansingen niet alle onderdelen voldoende hebben behaald kan de kandidaat zich opgeven voor een volledig examen.

## 5.4.2 Herexamen F-gassen Deel II (MTMA)

Het examen Deel II (MTMA) bestaat uit een theorie-examen en een praktijkexamen.

Bij een onvoldoende voor het theorie-examen of praktijkexamen (zie bijlage II), moet er herexamen worden gedaan voor het deel waar onvoldoende is gescoord.

Het herexamen moet plaats vinden binnen twaalf maanden nadat een deelnemer van de uitslag van het afgelegde examen op de hoogte is gesteld. Er kan maximaal eenmaal herexamen worden gedaan, mocht de kandidaat geen voldoende hebben behaald voor het herexamen kan de kandidaat zich opgeven voor een volledig examen.

## 5.5 Bewaartermijn

Het examenwerk van de kandidaten wordt een jaar na examendatum vernietigd. Het soldeerwerkstuk wordt drie maanden na examendatum vernietigd. Registratie van uitslagen, afgifte van het certificaat blijven 5 jaar bewaard.

## 6.0 Bijzondere regelingen, afwezigheid en inzage examenwerk

### 6.1 Regeling bij afwezigheid

Een kandidaat kan tot 2 weken voor de examendatum kosteloos annuleren, daarna wordt het examengeld in rekening gebracht.

Een kandidaat die wegens bijzondere omstandigheden verhinderd is deel te nemen aan het examen, krijgt na overlegging van bewijsstukken de gelegenheid om op een ander tijdstip het examen alsnog af te leggen.

De kandidaat dient zelf schriftelijk een beroep te doen op deze regeling bij STE, onder overlegging van een doktersverklaring en/of andere bewijsstukken. Bij melding van afwezigheid door de kandidaat dient STE de kandidaat van deze bepaling op de hoogte te brengen.

Onder bijzondere omstandigheden worden verstaan:

- ziekte van de kandidaat;
- overlijden van een familielid tot in de tweede graad;
- Bij andere bijzondere omstandigheden beslist de examencommissie.

## *6.2 Uitzondering deelname aan reguliere examens*

De examens zoals genoemd in dit reglement worden afgenomen conform de specificaties in de betreffende bijlage (bijlage I + bijlage II).

Mocht een kandidaat wegens bijvoorbeeld dyslexie of anderstalig zijn niet aan het reguliere examen kunnen deelnemen dan dient hij, minimaal twee weken voorafgaand aan het reguliere geplande examen, een schriftelijk verzoek te richten aan STE om aan een andere examenvorm deel te mogen nemen. In overleg met de examencommissie zal getracht worden een oplossing te vinden. De uitkomst zal zo spoedig mogelijk worden meegedeeld aan de desbetreffende kandidaat.

## *6.3 Inzage examenwerk*

Er is alleen recht op inzage van een theorie-examen bij een onvoldoende resultaat. Het resultaat van een praktijkexamen kan niet worden ingezien.

U dient hiertoe binnen twee werkdagen nadat het resultaat aan u bekend is gemaakt een verzoek in bij STE. STE zal binnen vijf werkdagen een afspraak maken waar en wanneer u uw examenwerk kunt inzien.

In uitzonderlijke gevallen is inzage bij een voldoende resultaat mogelijk, hiertoe dient een verzoek ingediend te worden bij de examencommissie.

Inzage van het theorie-examen vindt onder toezicht plaats, de kandidaat mag op een blad notities maken van onderwerpen waarvoor deze een onvoldoende heeft behaald, deze notities mogen, na inzage door de toezichthouder, worden meegenomen.

Er mogen geen foto's of notities worden gemaakt van de examenvragen en/of antwoorden. De maximale tijdsduur voor de inzage is 45 minuten per kandidaat.

De kosten per inzage zijn € 75 (excl. BTW).

Het is mogelijk om na inzage bezwaar te maken tegen de uitslag van een examen.

Het bezwaar wordt in behandeling genomen door de examencommissie. Als een bezwaar gegrond wordt verklaard komt u in aanmerking voor teruggaaf van de kosten voor inzage. Zie ook punt 07 Klachten, bezwaar en beroep.

## **7.0 Klachten, bezwaar en beroep**

We maken onderscheid tussen bezwaren tegen de inhoud van een examen en klachten over de gevolgde procedures. Bij een bezwaar tegen de inhoud beslist de Examencommissie en volgt daarbij het advies van de desbetreffende inhoudelijke deskundigen.

Bij een klacht over de procedure beslist het bevoegd gezag van STE in samenspraak met de examencommissie.

### *7.1 klacht*

Een betrokkene kan een klacht indienen tegen een gedraging in een bepaalde aangelegenheid tegen hem of een ander van:

- de examencommissie, een dealexamencommissie of een examinator;
- een persoon, werkzaam onder verantwoordelijkheid van de examencommissie

Zij het dat de persoon tegen wie de klacht zich richt tevens lid is van de examencommissie, deze niet deelneemt aan de behandeling, advisering en besluitvorming van deze klacht in de examencommissie.



## 7.2 Bezwaar

Een kandidaat, die heeft deelgenomen aan het examen F-Gassen, kan direct na het examen of uiterlijk binnen een week bezwaar aantekenen tegen een examenvraag. Het bezwaar/klacht formulier is in het bezit van de examinerator of te downloaden van de website van STE. Na ontvangst zal STE deze doorsturen naar de examencommissie voor beoordeling. Een bezwaar kan ook worden ingediend na inzage van het eigen examenwerk, de aanwezige toezichthouder is in het bezit van een bezwaar/klacht formulier. Na deze is ingevuld zal hij deze ter beoordeling overdragen aan de examencommissie.

## 7.3 Beroep

Tegen de beslissing op het bezwaarschrift kan beroep worden ingesteld bij de rechtbank. Op de afhandeling van bezwaarschriften en het instellen van beroep zijn de regels van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing.

## 8.0 Wet Bescherming Persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) op behoorlijke en zorgvuldige wijze door STE Examenbureau verwerkt. STE heeft aan de meldingsplicht bij de autoriteit persoonsgegevens conform de WBP voldaan.

Het afleggen van een examen is bedoeld om bij goed gevolg een diploma of certificaat te verstrekken. Een diploma en/of certificaat is een waarde-document dat uitsluitend waarde heeft op het moment dat de persoonsgegevens identiek zijn aan de gegevens die op een officieel door de gemeente uitgegeven legitimatiebewijs zijn vermeld.

## 9.0 Slotbepaling

In bijzondere gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist examencommissie.

## Bijlage I Examenafname F-Gassen Cat1 en CAT2

Het examen F-gassen bestaat uit één theoriedeel en drie praktijkdelen. In onderstaand schema staat de maximale tijd per onderdeel van het examen beschreven.

Alle delen moeten met een voldoende worden beoordeeld. Als een kandidaat bij een of meerdere delen een onvoldoende resultaat heeft behaald wordt hij in de gelegenheid gesteld een herexamen te doen voor de betreffende delen.

	Onderdeel	Vorm	Omvang	Duur	Weging	Cesuur *	F-gassen Categorie
Theorie	Theorie-examen	Meerkeuzevragen	Cat1 30 vragen	45 minuten	100%	55%	1
Theorie	Theorie-examen	Meerkeuzevragen	Cat2 26 vragen	45 minuten	100%	55%	2
Praktijk	Praktijkopdracht PE 1	Controles en ledigen/vullen systeem		120 minuten	100%	55%	1 + 2
	Praktijkopdracht PE 2	Installatie-component		60 minuten	100%	55%	1
	Praktijkopdracht PE 3	Leidingwerk solderen		120 minuten + zagen	100%	55%	1 + 2

\* Voor het behalen van het certificaat moet bij zowel de theorietoets als de praktijktoetsen minimaal 55% goed beantwoord/uitgevoerd zijn.

### 1.1 Het theorie-examen

Het theorie examen wordt digitaal afgenomen (via een pc met internettoegang). Elke kandidaat krijgt via een persoonlijk account (gebruikersnaam en wachtwoord) toegang tot het examen. De toets bestaat uit 30 meerkeuzevragen voor Cat1 en 26 vragen voor Cat2. De meerkeuzevragen beantwoordt de kandidaat door het antwoord van zijn keuze aan te vinken. Het examen programma kijkt de meerkeuzevragen automatisch na.

### 1.2 Het praktijkexamen 1, 2 en 3

De kandidaat ontvangt een praktijkexamen, bestaande uit een aantal opdrachten. De kandidaat krijgt een installatie toegewezen waaraan hij de opdrachten moet uitvoeren. De kandidaat vult zijn antwoorden in. De antwoorden worden beoordeeld door een examiner/corrector.

Voor praktijkexamen 3 dient het laswerkstuk in maximaal 120 minuten klaar te zijn, daarna is er nog maximaal 60 minuten tijd voor het zagen.

## Bijlage II Examenafname F-Gassen Deel II (MTMA)

Het examen F-gassen Deel II (MTMA) bestaat uit één theoriedeel en één praktijkdeel. In onderstaand schema staat de maximale tijd per onderdeel van het examen beschreven.

Alle delen moeten met een voldoende worden beoordeeld. Als een kandidaat bij één deel onvoldoende resultaat heeft behaald wordt hij in de gelegenheid gesteld een herexamen te doen voor het betreffende deel.

Onderdeel	Vorm	Omvang	Duur **	Te behalen punten	Cesuur *
Theorie-examen	Meerkeuzevragen met drie alternatieven	21	30 minuten	21	66,7%
Praktijkexamen	Praktijkopdracht: terugwinnen van f-gassen	1 opdracht (1): controle koudemiddelcilinder	15 minuten	100%	60%
		1 opdracht (2): Terugwinnen a. losse componenten (afzuigunit) b. aircoservicesysteem	a: 75 minuten b: 45 minuten	100%	60%

\*Voor het behalen van het certificaat moet bij de theorie 66,7% goed beantwoord zijn en bij de praktijk minimaal 60% goed uitgevoerd zijn bij zowel opdracht (1) als opdracht (2) (a of b).

Als beide opdrachten voldoende zijn, is de kandidaat geslaagd (op het diploma staat geen eincijfer). Als één van de twee opdrachten bij het praktijkexamen onvoldoende is, dan moet voor het hele praktijkexamen (dus beide opdrachten) een herkansing worden gedaan.

\*\* Bij het PE mag de tijd voor PE1 en PE2 bij elkaar worden opgeteld: een kandidaat die met PE1 binnen de 15 minuten klaar is, mag de resterende tijd besteden aan PE2.